PROT. N. 10335 E 1 LUG. 2015

COPIA

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

Deliberazione della Giunta Municipale

VERBALE N° 88 DEL 29.06.2015

OGGETTO: Autorizzazione stage formativo ed approvazione convenzione con l'Ente di formazione Itform Srl di Frosinone.

L'anno duemilaquindici il giorno ventinove del mese di giugno alle ore 14,45 nella Residenza Municipale di Isola del Liri, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
QUADRINI VINCENZO	Sindaco Presidente	X	
CARINGI ANGELO	Assessore	X	
D'AMBROSIO SARA	Assessore	X	
PALLESCHI LAURA	Assessore		X
MARZIALE LUCIO	Assessore	X	
ROMANO FRANCESCO	Assessore	X	

Presiede il Sindaco Vincenzo Quadrini

Assiste il Vice Segretario Generale del Comune di Isola del Liri Dott.ssa Di Pede Maria

Il presidente, constatata la presenza del numero legale e riconosciuta la validità dell'adunanza, invita la Giunta Municipale a deliberare in merito all'oggetto suindicato

La Giunta Municipale

Premesso che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'art.18, comma 1, lett.a), della Legge 24 giugno 1997, N°196, possono promuovere tirocini di formazione in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 20 gennaio 1999, N°9;
Vista la nota Prot. N°91/2015, della società di formazione professionale Itform S.r.l. di Frosinone, acquisita agli atti di questo Comune in data 25.06.2015, al N°10001, con la quale viene richiesto a questo Ente la collaborazione circa uno stage formativo per partecipanti al corso base di 1° livello con selezione di merito per la formulazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di agenti di polizia locale cat. C1, organizzato dalla citata società;
Preso atto che la su citata nota precisa che il rapporto tirocinante-Ente, non si configura come rapporto di lavoro ma come proseguimento dell'attività formativa curriculare; pertanto non potrà esserci possibilità di pretesa di retribuzione ne di assunzione presso il Comune ospitante;
Preso atto altresì che lo stage formativo verrà svolto nel periodo 01-31 luglio 2015, dalle ore 19,00 alle ore 24,00 nei giorni di venerdì, sabato e domenica presso la sede del Comando di Polizia Locale, da sei allievi della citata società Itform S.r.l., ed avrà una durata di circa 390 ore;
Visti i nominativi degli studenti che parteciperanno allo stage, le cui schede nominative risultano in allegato;
Vista altresì la proposta di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento tra l'Ente di formazione Itform Srl ed il Comune di Isola del Liri, in allegato;
Considerato che la richiesta di collaborazione e la futura stipula di una convenzione tra il Comune di isola del Liri e la società Itform Srl, non comporterà alcun onere a carico di questo Ente;
Tutto ciò premesso, con voti favorevoli, unanimi resi ed espressi nei modi e nelle forme di legge;
Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio VII – Commissario Capo Bruno Di Palma;

Delibera

1. di autorizzare uno stage formativo per N°6 partecipanti al corso base di 1° livello con selezione di merito per la formulazione di una graduatoria finalizzata, nei casi previsti dalla Legge, ad assunzione a tempo determinato di agenti di polizia locale cat. C1, organizzato dalla società Itform Srl di Frosinone, da svolgersi nel periodo 01-31 luglio 2015, dalle ore 19,00 alle ore 24,00 nei giorni di venerdì, sabato e domenica presso la sede del Comando di Polizia Locale;
2. di dare mandato al Responsabile del Servizio VII – Polizia Locale, per la stipula della convenzione in allegato e di porre in essere gli adempimenti conseguenziali;
3. di dare altresì atto che "con successiva e separata votazione palese ad esito unanime vengono riconosciute alla presente deliberazione le condizioni di urgenza nel provvedere e conseguentemente la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°del TUOEL n.267/2000".

Comune di Isola del Liri

PROVINCIA DI FROSINONE

CORPO DI POLIZIA LOCALE

U.O. COMANDO

Corso Roma 1/5 – Tel. 0776/808048 – Fax 0776/800031

- SERVIZIO VII -

OGGETTO : autorizzazione stage formativo ed approvazione convenzione con l'Ente di formazione Itform Srl di Frosinone.

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 N°267, in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere

FAVOREVOLE

Isola del Liri, lì 29.06.2015

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI - Comando Polizia Locale

Il Responsabile del Servizio VII
Commissario Capo Bruno Di Palma

A/R

ITFORM SRL

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI
Protocollo n° 0010001
del 25/06/2015 ENTRATA
0 201500 100010

Spett.le

Signor Sindaco

del Comune di isola del Liri

Via San Giuseppe

03036 Isola del Liri (FR)

Prot. 91/2015

Oggetto: Richiesta di collaborazione stage formativo.

Nell'ambito del Progetto:

"CORSO BASE DI 1° LIVELLO CON SELEZIONE DI MERITO PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE CAT. C1", CODICE CORSO n. 001/15

Il Nostro Ente di formazione Itform Srl, con sede legale in Via Aldo Moro 196 e sede operativa in via Adige 6 - 03100 Frosinone, recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819

Intende organizzare in collaborazione con codesto Comune uno **stage formativo** per i partecipanti al nostro corso.

Chiediamo, pertanto, a codesto Comune ospitante la possibilità di far svolgere a 6 dei nostri allievi un'esperienza di stage formativo, della durata di circa 390 ore, nel periodo che va dal 01 al 31 Luglio 2015, dalle ore 19:00 alle ore 24:00, nei giorni Venerdì, Sabato e domenica presso la Vostra sede.

L' iniziativa prevede la stipula della Convenzione tra il Comune di Isola del Liri e l'Ente di formazione Itform Srl e la nomina di un tutor da parte del Comune ospitante.

In merito alle condizioni di realizzazione dello stage formativo si precisa quanto segue:

Il rapporto Tirocinante - Ente non si configura come rapporto di lavoro, ma come proseguimento dell'attività formativa curriculare; pertanto non potrà esserci possibilità di pretesa di retribuzione né di assunzione presso il Comune ospitante.

ITFORM SRL

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

Il compito di assistenza ai Tirocinanti durante lo stage formativo viene affidato al personale dipendente individuato dall'Ente ospitante.

I tirocinanti saranno coperti da assicurazione a carico dell'Ente di formazione Itform Srl.

Ringraziando per la cortese attenzione inviamo distinti saluti.

Frosinone, 25 Giugno 2015

ITFORM SRL
Via Aldo Moro, N° 196
03100 FROSINONE
P.IVA 02583720608

ITFORM SRL

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

PROGETTO FORMATIVO

(Rif. convenzione stipulata in data 25/06/2015)

Nominativo del tirocinante: ALONZI ANGELICA

Nata a Sora (FR) il 09/06/1978

residente in Via Scaccaiformiche - 03039 Sora (FR)

Cod. Fisc. LNZNLC78H49I838T

Attuale condizione (barrare la casella)

- studente scuola secondaria superiore
- universitario
- frequentante corso post - diploma
- post laurea

X allievo della formazione professionale

- disoccupato/in mobilità
- inoccupato
- (barrare se trattasi di soggetto portatore di handicap)

Azienda Ospitante: Comune di Isola del Liri (FR)

Sede del tirocinio: Comune di Isola del Liri (FR) - Comando di Polizia Locale

Tempi di accesso ai locali dell'azienda:

dal Venerdì alla Domenica in servizio turnato dalle ore 19:00 alle ore 24:00

Periodo di tirocinio n. 65 ore

Tutor (indicato dal soggetto promotore): Maria Di traglia, Legale Rappresentante Ente di formazione Itform Srl.

Responsabile aziendale: Dr. Bruno Di Palma, Comandante di polizia Locale

Polizze assicurative: Infortuni sul lavoro INAIL posizione n. .....

ITFORM SRL

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

Obiettivi e modalità del tirocinio

Attività previste:

Si prevede di svolgere attività di competenza della Polizia Locale, in particolare nei controlli al Codice della Strada, al Commercio, in edilizia e di Polizia Amministrativa.

Obiettivi del tirocinio:

Obiettivo del tirocinio è di offrire al tirocinante alcune specifiche competenze tecnico-pratiche per affinare le conoscenze di base acquisite nel corso di Entry Level per aspiranti Operatori di Polizia Municipale svolto dall' Ente di Formazione per la Pubblica Amministrazione e poter affrontare le varie casistiche lavorative con maggiore cognizione di causa.

Attività formative extra-aziendali (se previste), contenuti e ore previste:

Obblighi del tirocinante:

- seguire le indicazioni dei tutor e far riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o per altre evenienze;
- seguire gli obblighi di riservatezza e segretezza di tutto quanto può essere conosciuto all'interno dello Studio, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti dello studio e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Le parti concordano che, sia in itinere che nella fase conclusiva dello stage, siano previsti momenti di verifica e di valutazione del percorso formativo.

Frosinone, 26/06/2015

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante.....

Firma per il Soggetto Promotore.....

Firma per l'azienda.....

ITFORM SRL

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

PROGETTO FORMATIVO

(Rif. convenzione stipulata in data 25/06/2015)

Nominativo del tirocinante: CATALLO SARA

Nata a Isola del Liri (FR) il 15/11/1991

residente in Via Colle Minghitto, 34 - 03036 Isola Del Liri (FR)

Cod. Fisc. CTLSRA91S55E340S

Attuale condizione (barrare la casella)

- studente scuola secondaria superiore
- universitario
- frequentante corso post - diploma
- post laurea

X allievo della formazione professionale

- disoccupato/in mobilità
- inoccupato
- (barrare se trattasi di soggetto portatore di handicap)

Azienda Ospitante: Comune di Isola del Liri (FR)

Sede del tirocinio: Comune di Isola del Liri (FR) - Comando di Polizia Locale

Tempi di accesso ai locali dell'azienda:

dal Venerdì alla Domenica in servizio turnato dalle ore 19:00 alle ore 24:00

Periodo di tirocinio n. 65 ore

Tutor (indicato dal soggetto promotore): Maria Di traglia, Legale Rappresentante Ente di formazione Itform Srl.

Responsabile aziendale: Dr. Bruno Di Palma, Comandante di polizia Locale

Polizze assicurative: Infortuni sul lavoro INAIL posizione n. .....

ITFORM SRL

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

Obiettivi e modalità del tirocinio

Attività previste:

Si prevede di svolgere attività di competenza della Polizia Locale, in particolare nei controlli al Codice della Strada, al Commercio, in edilizia e di Polizia Amministrativa.

Obiettivi del tirocinio:

Obiettivo del tirocinio è di offrire al tirocinante alcune specifiche competenze tecnico-pratiche per affinare le conoscenze di base acquisite nel corso di Entry Level per aspiranti Operatori di Polizia Municipale svolto dall' Ente di Formazione per la Pubblica Amministrazione e poter affrontare le varie casistiche lavorative con maggiore cognizione di causa.

Attività formative extra-aziendali (se previste), contenuti e ore previste:

Obblighi del tirocinante:

- seguire le indicazioni dei tutor e far riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o per altre evenienze;
- seguire gli obblighi di riservatezza e segretezza di tutto quanto può essere conosciuto all'interno dello Studio, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti dello studio e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Le parti concordano che, sia in itinere che nella fase conclusiva dello stage, siano previsti momenti di verifica e di valutazione del percorso formativo.

Frosinone, 26/06/2015

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante.....

Firma per il Soggetto Promotore.....

Firma per l'azienda.....

ITFORM SRL

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

PROGETTO FORMATIVO

(Rif. convenzione stipulata in data 25/06/2015)

Nominativo del tirocinante: ROTONDI FEDERICA

Nata a Sora (FR) il 28/04/1983

residente in Via Colle Minghitto, 58 - 03036 Isola Del Liri (FR)

Cod. Fisc. RTNFRC83D68I838J

Attuale condizione (barrare la casella)

- studente scuola secondaria superiore
- universitario
- frequentante corso post - diploma
- post laurea

X allievo della formazione professionale

- disoccupato/in mobilità
- inoccupato
- (barrare se trattasi di soggetto portatore di handicap)

Azienda Ospitante: Comune di Isola del Liri (FR)

Sede del tirocinio: Comune di Isola del Liri (FR) - Comando di Polizia Locale

Tempi di accesso ai locali dell'azienda:

dal Venerdì alla Domenica in servizio turnato dalle ore 19:00 alle ore 24:00

Periodo di tirocinio n. 65 ore

Tutor (indicato dal soggetto promotore): Maria Di traglia, Legale Rappresentante Ente di formazione Itform Srl.

Responsabile aziendale: Dr. Bruno Di Palma, Comandante di polizia Locale

Polizze assicurative: Infortuni sul lavoro INAIL posizione n. .....

ITFORM SRL

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

Obiettivi e modalità del tirocinio

Attività previste:

Si prevede di svolgere attività di competenza della Polizia Locale, in particolare nei controlli al Codice della Strada, al Commercio, in edilizia e di Polizia Amministrativa.

Obiettivi del tirocinio:

Obiettivo del tirocinio è di offrire al tirocinante alcune specifiche competenze tecnico-pratiche per affinare le conoscenze di base acquisite nel corso di Entry Level per aspiranti Operatori di Polizia Municipale svolto dall' Ente di Formazione per la Pubblica Amministrazione e poter affrontare le varie casistiche lavorative con maggiore cognizione di causa.

Attività formative extra-aziendali (se previste), contenuti e ore previste:

Obblighi del tirocinante:

- seguire le indicazioni dei tutor e far riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o per altre evenienze;
- seguire gli obblighi di riservatezza e segretezza di tutto quanto può essere conosciuto all'interno dello Studio, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti dello studio e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Le parti concordano che, sia in itinere che nella fase conclusiva dello stage, siano previsti momenti di verifica e di valutazione del percorso formativo.

Frosinone, 26/06/2015

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante.....

Firma per il Soggetto Promotore.....

Firma per l'azienda.....

ITFORM SRL

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

Obiettivi e modalità del tirocinio

Attività previste:

Si prevede di svolgere attività di competenza della Polizia Locale, in particolare nei controlli al Codice della Strada, al Commercio, in edilizia e di Polizia Amministrativa.

Obiettivi del tirocinio:

Obiettivo del tirocinio è di offrire al tirocinante alcune specifiche competenze tecnico-pratiche per affinare le conoscenze di base acquisite nel corso di Entry Level per aspiranti Operatori di Polizia Municipale svolto dall' Ente di Formazione per la Pubblica Amministrazione e poter affrontare le varie casistiche lavorative con maggiore cognizione di causa.

Attività formative extra-aziendali (se previste), contenuti e ore previste:

Obblighi del tirocinante:

- seguire le indicazioni dei tutor e far riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o per altre evenienze;

- seguire gli obblighi di riservatezza e segretezza di tutto quanto può essere conosciuto all'interno dello Studio, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;

- rispettare i regolamenti dello studio e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Le parti concordano che, sia in itinere che nella fase conclusiva dello stage, siano previsti momenti di verifica e di valutazione del percorso formativo.

Frosinone, 26/06/2015

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante.....

Firma per il Soggetto Promotore.....

Firma per l'azienda.....

ITFORM SRL

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

PROGETTO FORMATIVO

(Rif. convenzione stipulata in data 25/06/2015)

Nominativo del tirocinante: JAMIE TAGLIONE

Nato a Sora (FR) il 16/06/1977

residente in Via Leone, 3 - 03036 Isola Del Liri (FR)

Cod. Fisc. TGLJMA77H56I838F

Attuale condizione (barrare la casella)

- studente scuola secondaria superiore
- universitario
- frequentante corso post - diploma
- post laurea

X allievo della formazione professionale

- disoccupato/in mobilità
- inoccupato
- (barrare se trattasi di soggetto portatore di handicap)

Azienda Ospitante: Comune di Isola del Liri (FR)

Sede del tirocinio: Comune di Isola del Liri (FR) - Comando di Polizia Locale

Tempi di accesso ai locali dell'azienda:

dal Venerdì alla Domenica in servizio turnato dalle ore 19:00 alle ore 24:00

Periodo di tirocinio n. 65 ore

Tutor (indicato dal soggetto promotore): Maria Di traglia, Legale Rappresentante Ente di formazione Itform Srl.

Responsabile aziendale: Dr. Bruno Di Palma, Comandante di polizia Locale

Polizze assicurative: Infortuni sul lavoro INAIL posizione n. .....

ITFORM SRL

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

Obiettivi e modalità del tirocinio

Attività previste:

Si prevede di svolgere attività di competenza della Polizia Locale, in particolare nei controlli al Codice della Strada, al Commercio, in edilizia e di Polizia Amministrativa.

Obiettivi del tirocinio:

Obiettivo del tirocinio è di offrire al tirocinante alcune specifiche competenze tecnico-pratiche per affinare le conoscenze di base acquisite nel corso di Entry Level per aspiranti Operatori di Polizia Municipale svolto dall' Ente di Formazione per la Pubblica Amministrazione e poter affrontare le varie casistiche lavorative con maggiore cognizione di causa.

Attività formative extra-aziendali (se previste), contenuti e ore previste:

Obblighi del tirocinante:

- seguire le indicazioni dei tutor e far riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o per altre evenienze;
- seguire gli obblighi di riservatezza e segretezza di tutto quanto può essere conosciuto all'interno dello Studio, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti dello studio e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Le parti concordano che, sia in itinere che nella fase conclusiva dello stage, siano previsti momenti di verifica e di valutazione del percorso formativo.

Frosinone, 26/06/2015

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante.....

Firma per il Soggetto Promotore.....

Firma per l'azienda.....

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

PROGETTO FORMATIVO

(Rif. convenzione stipulata in data 25/06/2015)

Nominativo del tirocinante: REALE LUCA

Nato a Isola del Liri (FR) il 12/04/1981

residente in Via San Carlo, 14 - 03036 Isola Del Liri (FR)

Cod. Fisc. RLELCU81D12E340J

Attuale condizione (barrare la casella)

- studente scuola secondaria superiore
- universitario
- frequentante corso post - diploma
- post laurea

X allievo della formazione professionale

- disoccupato/in mobilità
- inoccupato
- (barrare se trattasi di soggetto portatore di handicap)

Azienda Ospitante: Comune di Isola del Liri (FR)

Sede del tirocinio: Comune di Isola del Liri (FR) - Comando di Polizia Locale

Tempi di accesso ai locali dell'azienda:

dal Venerdì alla Domenica in servizio turnato dalle ore 19:00 alle ore 24:00

Periodo di tirocinio n. 65 ore

Tutor (indicato dal soggetto promotore): Maria Di traglia, Legale Rappresentante Ente di formazione Itform Srl.

Responsabile aziendale: Dr. Bruno Di Palma, Comandante di polizia Locale

Polizze assicurative: Infortuni sul lavoro INAIL posizione n. .....

ITFORM SRL

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

Obiettivi e modalità del tirocinio

Attività previste:

Si prevede di svolgere attività di competenza della Polizia Locale, in particolare nei controlli al Codice della Strada, al Commercio, in edilizia e di Polizia Amministrativa.

Obiettivi del tirocinio:

Obiettivo del tirocinio è di offrire al tirocinante alcune specifiche competenze tecnico-pratiche per affinare le conoscenze di base acquisite nel corso di Entry Level per aspiranti Operatori di Polizia Municipale svolto dall' Ente di Formazione per la Pubblica Amministrazione e poter affrontare le varie casistiche lavorative con maggiore cognizione di causa.

Attività formative extra-aziendali (se previste), contenuti e ore previste:

Obblighi del tirocinante:

- seguire le indicazioni dei tutor e far riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o per altre evenienze;
- seguire gli obblighi di riservatezza e segretezza di tutto quanto può essere conosciuto all'interno dello Studio, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti dello studio e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Le parti concordano che, sia in itinere che nella fase conclusiva dello stage, siano previsti momenti di verifica e di valutazione del percorso formativo.

Frosinone, 26/06/2015

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante.....

Firma per il Soggetto Promotore.....

Firma per l'azienda.....

ITFORM SRL

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

CONVENZIONE DI TIROCINIO

DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

(Art. 4, quinto comma, del decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25/3/1988 n.142)

TRA

L'Ente di formazione Itform Srl, Soggetto Promotore, con sede legale in Via Aldo Moro, 196 e sede operativa in Via Adige, 6 - 03100 Frosinone P.I. n° 02583720608, rappresentata dal rappresentante legale Maria Antonia Di Traglia, nata ad Esperia (FR) il 26 Maggio 1947.

E

Il Comune di Isola del Liri, Codice Fiscale n° 91000660604 con sede legale in Via San Giuseppe, d'ora in poi denominato "Soggetto Ospitante", rappresentata dal Dr. Vincenzo Quadrini, nato a Isola del Liri (FR) il 04/04/1943, in qualità di Sindaco del Comune di Isola del Liri

PREMESSO

Che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all' art.18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997 n. 196 possono promuovere tirocini di formazione in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge del 20 gennaio 1999 n. 9.

Si conviene quanto segue:

ART.1

Ai sensi dell'Art. 18 della Legge 24 giugno 1977 n. 196, il Comune di isola del Liri

si impegna ad accogliere presso le sue strutture più soggetti in tirocinio di formazione su proposta dell' Ente di formazione Itform Srl ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. a) del decreto n. 142 del 25/03/98, attuativo dell'art. 18 della L. 196 del 1997;

ART.2

Il tirocinio formativo, ai sensi dell'art.18, comma 1, lettera d), della legge n. 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.

ITFORM SRL
Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione è seguita e verificata da un tutore, designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo e da un responsabile aziendale indicato dal soggetto ospitante.

Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo contenente: Il nominativo del tirocinante;

Il nominativo del tutore e del responsabile aziendale;

Obiettivo e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;

Le strutture aziendali presso cui si svolge il tirocinio;

Gli estremi identificativi dell'assicurazione INAIL per la responsabilità civile.

ART. 3

Obblighi del tirocinante

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo il tirocinante è tenuto a:

• Rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

• Seguire le indicazioni del tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;

• Rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie dell'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio.

ART.4

Obblighi del Soggetto Ospitante

Il soggetto ospitante, nell'ambito dei limiti stabiliti dal comma 3 dell'articolo D.M. n. 142 del 25 marzo 1998:

• Assicura, attraverso l'impegno del responsabile aziendale, lo svolgimento del tirocinio;

• In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio si impegna a segnalare l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente, all'Ente di formazione;

• Informa il tirocinante sulle norme e sulle misure di sicurezza in attuazione anche di quanto stabilito dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

ITFORM SRL

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

ART.5

Obblighi del Soggetto Promotore

Assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL.

ART.6

Validità convenzione

La presente convenzione ha la durata di anni due e decorrerà dalla data di sottoscrizione della stessa da parte del soggetto promotore e del soggetto ospitante.

Data 26/06/20145

ITFORM Srl
Via Aldo Moro, N° 196
03100 FROSINONE
P.IVA 02583720608

Firma del Soggetto promotore.....

Data 26/06/2015

Firma del Soggetto Ospitante.....

ITFORM SRL

Formazione professionale P.Iva 02583720608
Sede Legale: Via Aldo Moro 196 - 03100 Frosinone
Sede Operativa: Via Adige 6 - 03100 Frosinone Tel. 0775/960007
E-Mail: antoniaditraglia@gmail.com
Sito Web: www.itformsrl.com
Recapiti telefonici: 0775/960007 - 335/1836819 - 328/6753687

PROGETTO FORMATIVO

(Rif. convenzione stipulata in data 25/06/2015)

Nominativo del tirocinante: FRANCESCO SCALA

Nato a Isola del Liri (FR) il 17/07/1982

residente in Via Monte Montano, 143 - 03036 Isola Del Liri (FR)

Cod. Fisc. SCLFNC82L17E340A

Attuale condizione (barrare la casella)

- studente scuola secondaria superiore
- universitario
- frequentante corso post - diploma
- post laurea

X allievo della formazione professionale

- disoccupato/in mobilità
- inoccupato
- (barrare se trattasi di soggetto portatore di handicap)

Azienda Ospitante: Comune di Isola del Liri (FR)

Sede del tirocinio: Comune di Isola del Liri (FR) - Comando di Polizia Locale

Tempi di accesso ai locali dell'azienda:

dal Venerdì alla Domenica in servizio turnato dalle ore 19:00 alle ore 24:00

Periodo di tirocinio n. 65 ore

Tutor (indicato dal soggetto promotore): Maria Di traglia, Legale Rappresentante Ente di formazione Itform Srl.

Responsabile aziendale: Dr. Bruno Di Palma, Comandante di polizia Locale

Polizze assicurative: Infortuni sul lavoro INAIL posizione n. .....

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Vincenzo Quadrini

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Di Pede

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

DISPONE

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

Venga affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per rimanervi 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;
Venga comunicata, in elenco, in pari data con apposita lettera ai signori capigruppo consiliari (art.125 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267);
[] Venga inviata, per l'esecuzione, agli Uffici interessati in quanto dichiarata immediatamente eseguibile.

Isola del Liri, lì - 1 LUG. 2015

Il Vice Segretario Generale
F.to Dott.ssa Maria Di Pede

Per copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Isola del Liri, lì - 1 LUG. 2015

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Di Pede

CERTIFICA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE su conforme attestazione del dipendente responsabile addetto alla pubblicazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal - 1 LUG. 2015 al 16 LUG. 2015;
che la stessa è divenuta esecutiva il perché:

[] - Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134 comma 3, d. Lgs. 267/2000);
[] - Nella stessa data di pubblicazione, essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 u. c. T.U. 267/2000;
O – E' stata comunicata con lettera prot. n. 10338 del - 1 LUG. 2015 ai signori capigruppo consiliari (art. 125 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267).

Isola del Liri, lì

Il Dipendente Responsabile
F.to Anna Maria Fiorelli

Isola del Liri, lì

Il Vice Segretario Generale
F.to Dott.ssa Maria Di Pede